



साउथ ईस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड
SOUTH EASTERN COALFIELDS LIMITED

(मिनी रत्न कम्पनी/ A MINI RATNA COMPANY)

CIN NO. U10102CT1985GO1003161

Regd. Office- SEEPAT ROAD, BILASPUR, DISTT- BILASPUR (CG) 495 006

Office of the Non Executive Estb. Department

Tel: 07752 246370 Fax: 07752 246370 (वेबसाइट www.secl-cil.in)

Ref.No. SECL/BSP/P/NEE/2022/अधिसूचना/ 312

Date: 30.06.2022

आंतरिक अधिसूचना

विषय:- एसईसीएल एवं सीआईएल की अन्य सहायक कम्पनियों तथा सीआईएल मुख्यालय, कोलकाता में कार्यरत विभागीय कर्मचारियों का (i) माईन सर्वेयर तकनीकी एवं पर्यवेक्षक ग्रेड बी, (ii) स्टाफ नर्स (प्र०), टी एण्ड एस ग्रेड- सी, (iii) फार्मसिस्ट (प्र०), टी एण्ड एस ग्रेड- सी, (iv) तकनीशियन (पैथोलॉजिकल)(प्र०), टी एण्ड एस ग्रेड-सी, (v) तकनीशियन (रेडियोग्राफर)(प्र०), टी एण्ड एस ग्रेड- सी, (vi) तकनीशियन ऑप्टोमेट्री (प्र०), टी एण्ड एस ग्रेड- सी एवं (vii) तकनीशियन (ईसीजी)(प्र०), टी एण्ड एस ग्रेड- डी के पद पर चयन बाबत।

क : एसईसीएल एवं सीआईएल की अन्य सहायक कम्पनियों तथा सीआईएल मुख्यालय, कोलकाता में कार्यरत इच्छुक विभागीय कर्मचारियों से श्रमशक्ति बजट 2021-22 में उपलब्ध रिक्तियों के अनुसार निम्न सूची में उल्लेखित पदों पर चयन हेतु निर्धारित प्रपत्र में आवेदन-पत्र उचित माध्यम से आमंत्रित किए जाते हैं :-

| पद | Total Vacancy | (Including backlog) | | GEN (UR) |
|--|---------------|---------------------|----|----------|
| | | SC | ST | |
| सर्वेयर तकनीकी एवं पर्यवेक्षक ग्रेड बी | 45 | 07 | 03 | 35 |
| स्टाफ नर्स (प्र०) टी एण्ड एस ग्रेड- सी | 59 | 22 | 10 | 27 |
| फार्मसिस्ट(प्र०), टी एण्ड एस ग्रेड- सी | 10 | 04 | 01 | 05 |
| तकनीशियन (पैथोलॉजिकल)(प्र०), टी एण्ड एस ग्रेड- सी | 08 | 02 | 01 | 05 |
| तकनीशियन (रेडियोग्राफर)(प्र०), टी एण्ड एस ग्रेड- सी | 04 | 02 | 01 | 01 |
| तकनीशियन ऑप्टोमेट्री (प्र०), टी एण्ड एस ग्रेड- डी | 01 | 00 | 00 | 01 |
| तकनीशियन (ईसीजी)(प्र०), टी एण्ड एस ग्रेड- डी | 06 | 00 | 00 | 06 |

(उपरोक्त सूची में उल्लेखित रिक्त पदों की संख्या में श्रमशक्ति बजट 2022-23 के आधार पर आवश्यकता अनुसार परिवर्तन हो सकता है अथवा सभी पदों/किसी पद के संदर्भ में चयन प्रक्रिया निरस्त की जा सकती है।)

ख : पात्रता :-

- उपरोक्त पदों हेतु संबंधित संवर्ग योजना (Cadre Scheme) के अंतर्गत दिनांक 30.06.2022 को निम्नानुसार अपेक्षित योग्यता और अनुभव पूर्ण करने वाले विभागीय कर्मचारी ही चयन प्रक्रिया में सम्मिलित होने हेतु पात्रता रखते हैं।

(Cut-Off date for eligibility:- 30.06.2022)

| Designation | Minimum Qualification |
|--|--|
| Mine Surveyor T&S Grade- B | Matriculate with Survey Certificate of Competency |
| Staff Nurse T&S Grade -C | 10 + 2 Plus 'A' Grade Nursing Diploma or Certificate from a recognized Institute with 3 years course approved by the Govt. |
| Pharmacist T&S Grade -C | Must be Matriculate having passed Pharmacist exam from an Institute recognized / approved by Govt. and registered with Pharmacy council with valid registration under Pharmacy Act 1948 |
| Technician (Pathological) T&S Grade -C | Diploma in Labrotary Technology from an Institute recognized by the Government |
| Jr. Tech ECG T&S Grade -D | Higher Secondary (10+2) intermediate and 2 years' experience certificates as ECG Technician in a hospital under a Cardiologist/ Physician or in a reputed nursing home having ECG service under Cardiologist/ Physician. |
| Tech./Radiographer T&S Grade -C | Diploma in X-Ray Technology from an Institute recognized by the Govt. |
| Technician Optometry T&S Grade -D | Higher Secondary (10+2) intermediate Plus Diploma in Optometry from Govt. recognized Institute plus 3 years' experience in Govt. recognized Institute/Govt. hospital. |

Note:

- Experience wherever applicable, should pertain to the period after acquiring minimum essential qualification.**
- The employee after successful completion of 6 months of training from the initial date of appointment will be eligible for participating in the selection.**

ग : चयन हेतु मार्किंग पैटर्न :-

| Posts | Marks for each post | Pattern of Written Test |
|---|---------------------|--|
| Mine Surveyor, Staff Nurse, Pharmacist , Technician (Pathological), Jr. Tech ECG, Tech./Radiographer, Optometry | Written Test | Multiple Choice Question (MCQ) Pattern containing 100 questions. Each question will carry 01 mark. |
| | Total -100 marks | |
| <u>Written Test will be conducted on OMR Sheet.</u> | | |
| <u>There will be no negative marking for wrong answers.</u> | | |

| Category of candidates | Qualifying Marks |
|------------------------|-------------------------------------|
| General Category | 40% of Total marks in Written Test. |
| SC/ST Category | 35% of Total marks in Written Test. |

Miss

घ : आवेदक कर्मचारी के लिए आवश्यक जानकारी / दिशा-निर्देश :

1. आवेदन पत्र का नमूना अनुलग्नक (I), इस अधिसूचना के साथ संलग्न है। आवेदकों को सलाह दी जाती है कि संलग्न नमूने को सावधानी पूर्वक पढ़ें और उसे पूर्ण करें। अपूर्ण आवेदन एवं अंतिम तिथि के बाद प्राप्त होने वाले आवेदन पत्र को अस्वीकार कर दिया जायेगा। पुनः आवेदन की मूल-प्रति भेजा जाना आवश्यक है।
2. अधिसूचित पद हेतु एसईसीएल एवं सीआईएल कोलकाता की अन्य सहायक कम्पनियों तथा सीआईएल मुख्यालय, कोलकाता में कार्यरत विभागीय कर्मचारियों से निर्धारित प्रपत्र में किए गए आवेदन ही स्वीकार किए जायेंगे। उक्त आवेदन प्रपत्र एसईसीएल के वेब-साइट www.secl.cil.in से भी डाउनलोड किया जा सकता है।
3. आवेदन-पत्र अपने संबंधित कार्यस्थल (एसईसीएल क्षेत्र/अन्य सहायक कंपनी/ सीआईएल मुख्यालय कोलकाता) में जमा करने की अंतिम तिथि दिनांक- 21.07.2022 होगी। तदोपरांत आवेदन-पत्रों की जाँच कर सम्बंधित क्षेत्रीय कार्मिक प्रबंधक/अन्य सहायक कंपनियों/सीआईएल मुख्यालय कोलकाता द्वारा महाप्रबंधक (कार्मिक/औ.सं./एनईई.) के माध्यम से मुख्य प्रबंधक (का./एनईई.), एसईसीएल मुख्यालय, बिलासपुर को भेजा जाना है।
4. आवेदन करने वाले कर्मचारी को अपने आवेदन में यह स्पष्ट करना होगा कि उनके कार्य की प्रकृति भूमिगत (अण्डरग्राउंड) या सतह (सरफेस) है।
5. आवेदक द्वारा निम्नलिखित दस्तावेज आवेदन के साथ संलग्न किया जाना अपेक्षित है –
 - (a). मेट्रीकुलेट एवं उच्चतर शैक्षणिक योग्यता, के संबंध में अंकसूची/प्रमाणपत्र की स्वहस्ताक्षरित प्रतिलिपि
 - (b). तकनीकी योग्यता एवं व्यावसायिक योग्यता (Professional Qualification) के संबंध में अंकसूची /प्रमाणपत्र की स्व-हस्ताक्षरित प्रतिलिपि।
 - (c). माइन सर्वेयर पद हेतु सर्वेयर सर्टिफिकेट ऑफ कम्पीटेन्सी की स्वहस्ताक्षरित प्रतिलिपि
 - (d). फार्मासिस्ट पद हेतु फार्मासिस्ट काउन्सिल एवं स्टाफ नर्स के पद हेतु नर्सिंग काउन्सिल द्वारा जारी वैद्य रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र की स्वहस्ताक्षरित प्रतिलिपि.
 - (e). अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति वर्ग के कर्मचारियों का स्थायी जाति प्रमाण-पत्र की स्व-हस्ताक्षरित प्रतिलिपि। (जाति प्रमाण पत्र जारी करने वाले अधिकारी का ओहदा तहसीलदार या उससे ऊपर का होना चाहिए)
6. चयन प्रक्रिया के दौरान या भविष्य में कभी भी आवेदक द्वारा जानबूझकर किसी तथ्य को छुपाने अथवा गलत या झूठी जानकारी देने संबंधी जानकारी प्राप्त होती है/का संज्ञान होता है तो उस स्थिति में संबंधित आवेदक/कर्मचारी की उम्मीदवारी को तत्काल निरस्त किया जायेगा, साथ ही कम्पनी के प्रमाणित स्थाई आदेश के प्रावधानों के तहत अनुशासनात्मक कार्यवाही की जायेगी।

च : एसईसीएल मुख्यालय बिलासपुर को उचित माध्यम से आवेदन अग्रेषित किये जाने के सम्बंध में आवश्यक जानकारी/प्रक्रिया :

सहायक कम्पनियों एवं सीआईएल मुख्यालय, कोलकाता से महाप्रबंधक (कार्मिक/औ0सं0) एवं एसईसीएल क्षेत्रों से क्षेत्रीय कार्मिक प्रबंधक के माध्यम से मुख्य प्रबंधक (का./एनईई) एसईसीएल मुख्यालय, बिलासपुर के कार्यालय में आवेदन प्राप्त होने की तिथि निम्नानुसार होगी।

- (i). आवेदन पत्र की स्कैन्ड कॉपी (Scanned Copy) एवं संलग्नित अनुलग्नक-II में वांछित विवरण का एक्सलशीट एवं हस्ताक्षरित स्कैन्ड कॉपी (Scanned Copy) ई-मेल आईडी persnee.secl@coalindia.in क्षेत्र द्वारा प्रेषित करने की अंतिम तिथि दिनांक 28.07.2022 (गुरुवार)
- (ii). हार्ड कॉपी (आवेदन मूल रूप में) एवं हस्ताक्षरित अनुलग्नक-II मूल प्रति प्राप्त होने की अंतिम तिथि- दिनांक 04.08.2022 (गुरुवार)

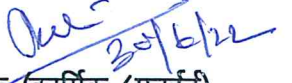
1. आवेदक द्वारा प्रस्तुत दस्तावेज / प्रमाण-पत्र की छाया-प्रति का संबंधित मूल प्रति से मिलान किया जाना आवश्यक है।
2. आवेदन-पत्र की सभी प्रविष्टियों को सेवा पुस्तिका से जाँच कर पुष्टि किया जाना है।
3. जिन कर्मचारियों के विरुद्ध चयन प्रक्रिया पूर्ण होने तक विभागीय अनुशासनात्मक कार्यवाही लम्बित होगी वे उक्त पद पर चयन हेतु पात्र नहीं होंगे। आवेदन पत्र अग्रेषित करने के बाद यदि कोई अनुशासनात्मक कार्यवाही आरंभ की जाती है तो उसकी जानकारी (आरोप-पत्र के विवरण सहित) मुख्य प्रबंधक (का/एनईई) एसईसीएल को लिखित परीक्षा (Written Test) के पूर्व प्रेषित किया जाना आवश्यक है।
4. आवेदक कर्मचारी का वांछित गोपनीय वार्षिक निष्पादन प्रतिवेदन (Confidential Annual Performance Report) एवं वार्षिक उपस्थिति (अधिकृत अवकाश जोड़कर) पात्रता हेतु निर्धारित प्रपत्र में प्रविष्ट कर उपलब्ध कराया जाना आवश्यक है।
5. संबंधित आवेदक/कर्मचारी, किसी भी एक या एक से अधिक वर्ष का गोपनीय प्रतिवेदन खराब (Poor) होने अथवा वार्षिक उपस्थिति (अधिकृत अवकाश जोड़कर), भूमिगत कर्मचारियों का 190 दिन एवं सरफेस कर्मचारियों का 240 दिन से कम होने पर अधिसूचित पद हेतु पात्र नहीं होंगे तथा ऐसे कर्मचारियों का आवेदन ,अनुषंगी कम्पनी/ क्षेत्र/इकाई से अग्रेषित नहीं किया जाना है। संबंधित आवेदक कर्मचारी को आवेदन अग्रेषित नहीं करने के कारण से अवगत कराया जाना अपेक्षित है।
6. जिन कर्मचारियों का सेवा अवधि नियुक्ति तिथि के उपरांत एक वर्ष से भी कम है उनका वास्तविक कार्य अवधि की उपस्थिति (अधिकृत अवकाश जोड़कर), उल्लेख किया जाना आवश्यक है।
7. ऐसे कर्मचारी जिनके प्रकरण में, वर्ष 2020 के उपरांत यदि विभागीय चयन के पश्चात चयनित/पदस्थापित स्थल पर कार्यभार ग्रहण न करने अथवा कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त चयन निरस्त करने हेतु किये गए अनुरोध के आधार पर, यदि चयन निरस्त किया गया है एवं वे 2 वर्ष के लिए चयन प्रक्रिया से वंचित किये गए हैं, गैर अधिकारी संवर्ग के किसी भी पद हेतु एसईसीएल में भविष्य में होने वाली चयन प्रक्रिया से चयन निरस्त आदेश निर्गत होने की तिथि से दो (2) वर्ष अवधि के लिए वंचित (Debarred) किया जाएगा।

छ : अधिसूचित पद पर चयन के संबंध में अन्य आवश्यक शर्तें -

1. चयनित कर्मचारियों का वेतन नियमानुसार संरक्षित होगा।
2. चयनित कर्मचारियों को रिक्तता एवं आवश्यकता के अनुसार एसईसीएल के विभिन्न क्षेत्रों में पदस्थापित किया जायेगा। अतः आवेदन देते समय विभागीय कर्मचारी सोच समझकर आवेदन प्रस्तुत करें। चयन के पश्चात पदस्थापित स्थल पर कार्यभार ग्रहण न करने अथवा कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त चयन निरस्त करने संबंधी अनुरोध को स्वीकार किये जाने की स्थिति में भविष्य में गैर अधिकारी संवर्ग के किसी अन्य पद हेतु,एसईसीएल होने वाली चयन प्रक्रिया से चयन निरस्त आदेश निर्गत होने की तिथि से दो (2) वर्ष के लिए वंचित (डिबार्ड) किया जायेगा।

3. लिखित परीक्षा—प्राप्त आवेदनों की एसईसीएल मुख्यालय स्तर पर स्कूटनी की जायेगी। स्कूटनी के पश्चात् जिन आवेदकों के आवेदन अपेक्षित अर्हता को पूर्ण करेंगे, उनकी सूची जारी की जायेगी। तदोपरान्त योग्य पाये गए कामगारों के लिये कैंडर स्कीम एवं एसओपी (SOP) के अंतर्गत प्रावधानानुसार लिखित परीक्षा का आयोजन केन्द्रीयकृत रूप से एसईसीएल मुख्यालय, बिलासपुर में किया जायेगा। परीक्षा स्थल एवं परीक्षा तिथि की सूचना अलग से दी जायेगी।
4. लिखित परीक्षा में भाग लेने के लिए आवेदक सीआईएल के टी.ए./डी.ए. नियम के अनुसार अधिकृत श्रेणी के किराये और यात्रा भत्ते के लिए पात्र होंगे।

संलग्न :- उपरोक्तानुसार


 मुख्‍य प्रबंधक (कार्मिक/एनईई)
 एसईसीएल, बिलासपुर

वितरण :-

1. महाप्रबंधक (कार्मिक एवं प्रशासन) / (सतर्कता) / (वित्त) / (का/श्र.श.) / (सुरक्षा एवं बचाव) एसईसीएल बिलासपुर
2. महाप्रबंधक (श्र.श./औ.सं.), सीआईएल कोलकाता
3. क्षेत्रीय महाप्रबंधक, एसईसीएल समस्त क्षेत्र
4. समस्त विभागाध्यक्ष, एसईसीएल मुख्यालय बिलासपुर
5. प्रमुख चिकित्सा सेवायें, एसईसीएल मुख्यालय, बिलासपुर
6. महाप्रबंधक (कार्मिक/श्र.श./औ.सं./एनईई), सीसीएल/बीसीसीएल/एनसीएल/ईसीएल/डब्ल्यूसीएल/एमसीएल/सीएमपीडीआईएल/एनईसी
7. सीईओ CERL/CEWRL, एसईसीएल (Raipur)
8. महाप्रबंधक (सिस्टम), एसईसीएल बिलासपुर —एसईसीएल की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध सहित।
9. महाप्रबंधक, डीसीसी कोलकाता
10. क्षेत्रीय कार्मिक प्रबंधक, एसईसीएल समस्त क्षेत्र
11. अधिवासी कार्यपालक अधिकारी, डेस्क ऑफिस, एसईसीएल भोपाल/ नागपुर
12. प्रबंधक (कार्मिक/एनईई), एसईसीएल, बिलासपुर।
13. समस्त सूचना पटल

प्रतिलिपि :-

1. तकनीकी सचिव— अध्यक्ष सह प्रबंध निदेशक, एसईसीएल बिलासपुर
2. तकनीकी सचिव— निदेशक (तकनीकी/संचालन) / (कार्मिक) / (तकनीकी—योजना एवं परियोजना) / (वित्त)
3. कार्यालय प्रति / मास्टर फाइल एनईई, एसईसीएल, बिलासपुर।

आवेदन पत्र

अनुलग्नक-1

प्रति,
मुख्य प्रबंधक (कार्मिक/एनईई)
एसईसीएल मुख्यालय, बिलासपुर.

सम्बंधित
कार्मिक
अधिकारी द्वारा
सत्यापित

विषय :- अधिसूचना क्र-एसईसीएल/बीएसपी/एनईई./2022/312. दिनांक: - 30.06.2022

महोदय,

मैं उपरोक्त विषयांतर्गत जारी अधिसूचना के
तहत "पद पर चयन हेतु आवेदन प्रस्तुत कर रहा/रही हूँ।
मेरा विवरण निम्नानुसार है :-

1. पूरा नाम :
2. पिता/पति का नाम :
3. पदनाम एवं ग्रेड/केटे. :
4. (क) जन्म तिथि :
- (ख) जन्म तिथि(शब्दों में) :
5. नियुक्ति तिथि :
6. एनईआईएस संख्या :
7. कार्य की प्रकृति - : भूमिगत सरफेस
8. कार्यस्थल : यूनिट क्षेत्र.....
9. अनुषंगी कम्पनी :
10. (क) अजा/अजजा :
- (ख) जाति प्रमाण-पत्र संलग्न है : हाँ नहीं

11. योग्यता सम्बंधी विवरण:

शैक्षणिक/तकनीकी योग्यता

| क. | उत्तीर्ण कक्षा/शैक्षणिक योग्यता | बोर्ड/विश्व विद्यालय/संस्थान | महाविद्यालय/संस्थान का नाम | उत्तीर्ण करने का वर्ष | दस्तावेज संलग्न हों/नहीं |
|----|---------------------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

व्यावसायिक/वैधानिक योग्यता

| क. | व्यावसायिक/वैधानिक योग्यता | बोर्ड/महाविद्यालय/विश्व विद्यालय/ जारीकर्ता संस्थान का नाम | उत्तीर्ण करने का वर्ष | प्रमाण पत्र की वैधता तिथि | दस्तावेज संलग्न हों/नहीं |
|----|----------------------------|--|-----------------------|---------------------------|--------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

-: घोषणा-पत्र :-

- मैं.....यह घोषणा करता/करती हूँ कि
- उक्त पद पर चयन हेतु मेरे द्वारा दिया गया विवरण एवं प्रस्तुत किये गए दस्तावेज/प्रमाण-पत्र मेरी जानकारी के अनुसार सत्य एवं सही है।
 - मेरे द्वारा प्रस्तुत तथ्य/जानकारी गलत अथवा झूठी पाये जाने की स्थिति में प्रबंधन मेरे विरुद्ध कोई भी अनुशासनात्मक कार्यवाही कर सकता है।
 - मैं यह भी सहमत हूँ कि चयन के उपरान्त मेरी पदस्थापना जिस किसी भी क्षेत्र में की जाएगी, वह मेरे लिए मान्य होगी।
 - मैं इस आशय से भी अवगत हूँ कि चयन के पश्चात चयनित पद पर कार्यभार ग्रहण न करने अथवा कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त चयन निरस्त करने के मेरे अनुरोध को स्वीकार किये जाने की स्थिति में भविष्य में गैर अधिकारी संवर्ग में होने वाली चयन प्रक्रिया से मुझे चयन निरस्त आदेश जारी होने की तिथि से दो (2) वर्ष की अवधि के लिए वंचित (डिबाईड) किया जायेगा।

स्थान :

आवेदन प्रस्तुत करने की तिथि :

(.....)

कर्मचारी के हस्ताक्षर तिथि सहित

नाम :-

एनईआईएस :-

पदनाम :-

नोट - (आवेदन पत्र में किसी भी प्रकार का संशोधन होने पर आवेदक एवं सम्बंधित कार्मिक अधिकारी के हस्ताक्षर होना आवश्यक है।)

: कार्यालयीन उपयोग के लिए : (Part - I)

निष्पादन प्रतिवेदन (Performance Report)

| | उत्कृष्ट | बहुत अच्छा | अच्छा | औसत | खराब |
|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| वर्ष 2021-22 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | हाँ | नहीं | | | |
| क्या चयन हेतु पात्रता है। : | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |
| | 2021 | 2022 (up to 30.06.2022) | | | |

वार्षिक उपस्थिति स्वीकृत अवकाश सहित :

माह जनवरी 2020 एवं उसके उपरांत ,सम्बंधित कर्मचारी /आवेदक पर अधिरोपित दण्ड का विवरण

आरोप पत्र क्रमांक एवं दिनांक :
अधिरोपित दण्ड का विवरण :

डिलिंग अस्सिस्टेंट

नाम:

पदनाम :

इकाई कार्मिक प्रमुख
(मुहर सहित हस्ताक्षर)

नाम:

पदनाम:

: कार्यालयीन उपयोग के लिए : (Part - II)

:: सत्यापन ::

यह प्रमाणित किया जाता है कि कर्मचारियों के नाम, पदनाम, नियुक्ति तिथि एवं जन्म तिथि का विवरण सेवापुस्तिका में निम्नानुसार अंकित है:

1. श्री/श्रीमती/कुमारीपिता/पति.....पदनाम.
..... विभागइकाई उपक्षेत्र
.....क्षेत्र..... में अंडर ग्राउंड /सरफेस में कार्यरत हैं।
2. सेवा पुस्तिका में अंकित विवरण के अनुसार उनका जन्म तिथि -एवं नियुक्ति तिथि
.....है।
3. उक्त वर्णित कर्मचारी के विरुद्ध वर्तमान में कोई भी विभागीय जाँच कार्यवाही लम्बित है/नहीं (हाँ
या नहीं बॉक्स में प्रविष्ट करें।) यदि लम्बित है , आरोपित कर्मचारी के संदर्भ में आरोप पत्र का विवरण
(आरोप पत्र क्रमांकएवं दिनांक.....)
4. यदि आवेदन पत्र अग्रेषित करने के बाद कोई जाँच कार्यवाही आरंभ की जाती है तो उसकी जानकारी मुख्य
प्रबंधक(का./एनईई), एसईसीएल बिलासपुर को प्रेषित की जाएगी।
5. आवेदक द्वारा प्रस्तुत दस्तावेज /प्रमाण-पत्र की छाया-प्रति मूल प्रति से मिलान किया गया तथा उन्हें सही
पाया गया।
6. आवेदक द्वारा प्रस्तुत दस्तावेज /प्रमाण-पत्र की छाया-प्रति एवं समस्त विवरण सेवा पुस्तिका से मिलान
किया गया तथा उन्हें सही पाया गया।

आवेदन प्रस्तुत करने की तिथि :

डिलिंग अस्सिस्टेंट

इकाई कार्मिक प्रमुख
(मुहर सहित हस्ताक्षर)

ईकाई प्रबंधक / (नियंत्रण अधिकारी)
(मुहर सहित हस्ताक्षर)

क्षेत्रीय कार्मिक प्रबंधक

क्षेत्रीय महाप्रबंधक

महाप्रबंधक (का./प्रशा./औ.सं./एनईई)

Bio data of the Departmental candidates applied for the post.....

| SL. NO. | NAME | AREA | UNIT | NEIS NO. | DEPARTME NT | DESIGNATIO N | GRADE / CAT. | WORKING POSITION (UG/SURFACE) | DATE OF BIRTH | DATE OF APPOINTMENT |
|---------|------|------|------|----------|-------------|--------------|--------------|-------------------------------|---------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

| CATEGORY (SC/ST/GEN) | EDUCATIONAL/ TECHNICAL QUALIFICATION | | PROFESSIONAL/ STATUTORY QUALIFICATION | | CR RATING | ATTENDANCE | | POST APPLIED FOR |
|----------------------|--------------------------------------|------------------|---------------------------------------|------------------|-----------|------------|-----------------------|------------------|
| | EXAMINATION PASSED | BOARD/UNIVERSITY | EXAMINATION PASSED | BOARD/UNIVERSITY | 2021-22 | 2021 | 2022 (UP TO 30.06.22) | |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 19 | 20 | 21 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Dealing Assistant

Dealing Personnel Executive

Area Personnel Manager _____